

**A személyügyi, munkaügyi és szociális igazgatási (MA) szak képzési terve, nappali tagozat**

**1. A képzési célja és a szakmai kompetenciák**

A képzés célja munkaügyi és társadalombiztosítási szakemberek képzése a munkaügy és a társadalombiztosítás területén, akik jogi és szakmai tudás, képességek, attitűdök, autonómia és felelősség birtokában alkalmasak arra, hogy közreműködjenek a hazai és nemzetközi munkaügyi kapcsolatok alakításában, társadalombiztosítási és egyéb szociális jogi ügyek intézésében. Megfelelő szakmai és vezetői felkészültséggel rendelkeznek, legjobb tudásuk szerint elkötelezetten szolgálják és képviselik a szakmai érdekeket. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

**2. A végzettség megszerzésének alapfeltételei**

2.1. Az okleveles személyügyi, munkaügyi és szociális igazgatási szakember (BA) végzettség megszerzésének alapfeltételei:

1. legalább 120 kredit megszerzése a képzési tervben meghatározottak szerint (A képzési idő félévekben: 4 félév.),
2. kötelező szakmai gyakorlat teljesítése,
3. diplomamunka megvédése,
4. záróvizsga sikeres teljesítése.

2.2. A végzettség megszerzésének módjára, további feltételeire ezen képzési terv mellett irányadóak: a képzésre vonatkozó képesítési követelmények, a mindenkori, hatályos, vonatkozó egyéb jogszabályok [különös tekintettel a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényre], az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzata és egyéb szabályzatai, valamint a kar egyéb szabályzatai.

**3. Kreditek megszerzése és azok forrásai**

3.1. A képzési tervnél a 120 kreditet az alábbiak szerint, a megjelölt forrásokból kell megszerezni.

<b>Kötelező tárgyak</b>	A képzéshez kapcsolódó társadalomtudományi alapismeretek (jogtudományi, humánerőforrás-gazdálkodási ismeretek, alkalmazott menedzsment ismeretek).	15-20 kredit
	A munkaügyi és társadalombiztosítási szakmai ismeretek (alkalmazott szakigazgatás és eljárásjog, munkaerő-piaci ismeretek, munkaügyi kapcsolatok, nemzetközi és magyar foglalkoztatási jog, tárgyalás és konfliktuskezelés, magyar és nemzetközi szociális jog, baleseti és rehabilitációs ellátórendszer, családtámogatás, szociális ellátások, nyugellátások, munkanélküli ellátások, magánbiztosítás, finanszírozás és ellenőrzés, szakspecifikus informatikai ismeretek).	45-75 kredit
	Kötelezően választható specializációk: - munkaügyi kapcsolatok, - társadalombiztosítási igazgatás.	20-38 kredit
	Diplomamunka	15 kredit

<b>Szabadon választható tárgyak</b>		6 kredit
<b>Összesen:</b>		<b>120 kredit</b>

3.2. A kreditek forrásául szolgáló tárgyak félévenként a tanrendben kerülnek meghirdetésre, felvehetők és teljesíthetők a képzési tervben, valamint a tanrendben meghatározott feltételekkel.

#### **4. Az egyes tárgyak, tanulmányi kötelezettségek felvételével és teljesítésével kapcsolatos szabályok**

##### **4.1. Előadás**

Nagyobb létszámú hallgatói csoportnak nyújtott frontális oktatási forma, amely kollokviummal zárul. Az illetékes intézet, tanszék az adott kurzusból - a képzés általános szakaszában, majd a szakmodulonként - egy-egy előadást hirdet. Az előadás látogatása nem kötelező, de erősen javasolt.

##### **4.2. Gyakorlat**

- i. A kreditszerzéshez a gyakorlatok teljesítése kötelező.
- ii. Gyakorlat: jellemzően kis csoportokban megvalósuló tanóra, melyen a hallgató önálló munkavégzése is követelmény. A hallgatói teljesítmény értékelésére a gyakorlati jegy szolgál.
- iii. A gyakorlatok látogatása kötelező.

##### **4.3. Szabadon választható (fakultatív) tárgyak**

A szabadon választható (fakultatív) tárgyak teljesíthetőek a Kari Tanács által akkreditált és az adott félévben meghirdetett fakultatív kollégiumok közül a félév tanrendjében meghatározott feltételekkel, valamint a TVSZ-ben meghatározott feltételekkel.

##### **4.4. Diplomamunka (A hatályos TVSZ szerint.)**

- i. A diplomamunka terjedelme legalább 2 szerzői ív (80 ezer betűhely), amelybe a dolgozat törzsszövegén kívül beszámítandóak a lábjegyzetek, valamint a tartalomjegyzék is. A diplomamunka terjedelmébe nem számít bele a belső címoldal, az irodalomjegyzék, a mellékletek, a függelékek, a képek, a térképek és az ábrák.
- ii. A szakdolgozat benyújtásának tanulmányi előfeltétele valamennyi, képzési tervben meghatározott vizsga sikeres teljesítése.
- iii. Amennyiben a hallgató a diplomamunka kredit megszerzése és az abszolutórium kiállítása után nem adja le a szakdolgozatát, akkor záróvizsgáit nem kezdheti meg. A diplomamunka a záróvizsgák letételére irányadó – az Nftv.-ben meghatározott – határidőn belül a szakdolgozatra vonatkozó szabályzatnak megfelelően leadhatja.

##### **4.5. Szakmai gyakorlat**

- i. A szakmai gyakorlat minimum ideje 3 munkahét.
- ii. A szakmai gyakorlat az abszolutórium megszerzésének kritériumfeltétele.
- iii. A szakmai gyakorlat egybefüggően teljesíthető. A szakmai gyakorlat teljesítésére SZMSZI MA képzésen az ajánlott képzési terv IV. félévében kerül sor. A szakmai gyakorlat azonban első félév

teljesítése után is teljesíthető. A szakmai gyakorlat teljesítésére elsősorban a szorgalmi időszakon kívül kerüljön sor.

iv. A gyakorlati helyet úgy kell megválasztani, hogy az a képzés profiljába illeszkedjen.

## 5. Nyelvtudás követelmény

Jelenleg nincs államilag előírt nyelvvizsga követelmény.

## 6. Záróvizsga

6.1. A záróvizsgák előtanulmányi feltétele (a záróvizsgára bocsátás feltételei):

- legalább 120 kredit megszerzése a jelen képzési tervben foglaltak szerint
- legalább 3 hét szakmai gyakorlat teljesítése

6.2. A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése. Végbizonyítványt a felsőoktatási intézmény annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot - a diplomamunka elkészítése kivételével - teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte.

6.3. A számonkérés módja. A záróvizsgákat jelenléti vizsgaként kerül megtartásra.

6.4. A záróvizsga részei. A záróvizsga két részből áll: 1. a diplomamunka megvédéséből és 2. a szoros értelemben vett komplex záróvizsgából.

6.4.1. A diplomamunka megvédése. (ld. 3. pontnál)

6.4.2. A komplex záróvizsga letétele:

a. A záróvizsgákra történő beosztás a záróvizsgára bejelentkező hallgatók együttes figyelembevételével, szoros névsorrendben történik.

b. A komplex záróvizsga összetevői. A komplex vizsga két részből áll.

Modul I.: IT részvizsga (géptermi vizsga)

Modul I.: Komplex feladatok részvizsga (MK specializáció: Munkajog, Munkaügyi Kapcsolatok, HR)  
(TB specializáció: Munkajog, Társadalombiztosítás, HR)

6.5. A záróvizsga érdemjegye, a diplomamunka védés érdemjegyének és a két modulból álló komplex záróvizsga eredménye, feltéve, hogy a hallgató minden modulból legalább elégséges részjegyet szerzett.  
 $ZV = (DM + ((M1 + M2) / 2)) / 2$ .

## 7. A diplomaátlag számítása

Az oklevél minősítése egyrészt a záróvizsga érdemjegye, amely a diplomamunka védés érdemjegyének és a két modulból álló komplex záróvizsga eredménye, feltéve, hogy a hallgató minden modulból legalább elégséges részjegyet szerzett (IT, Komplex feladatok) érdemjegyeknek az átlaga, másrészt az alább felsorolt beszámítandó tárgyak számtani átlagából, a két átlagmérték átlagolásával számítandó.  $(DM + ((M1 + M2) / 2) + \text{Tárgyak\_átlaga}) / 3$

### **Munkaügyi kapcsolatok specializáció:**

Családtámogatás, Munkavédelem, munkaegészségügy, munkabiztonság, Humánmenedzsment, AVR és konfliktuskezelés, Alkalmazott társadalombiztosítási nyugdíj, Magyar, európai és nemzetközi munkajog II., Munkaügyi ellenőrzés, munkaügyi audit, Alkalmazott egészségbiztosítás és rehabilitációs biztosítás, Nyomásgyakorló eszközök hazai és nemzetközi szabályozása, Kontrolling és emberi erőforrás gazdálkodás, Kollektív alku hazai és nemzetközi szabályozása

### **Társadalombiztosítási specializáció:**

Családtámogatás, Munkavédelem, munkaegészségügy, munkabiztonság, Humánmenedzsment, AVR és konfliktuskezelés, Alkalmazott társadalombiztosítási nyugdíj, Magyar, európai és nemzetközi munkajog II., Munkaügyi ellenőrzés, munkaügyi audit, Alkalmazott egészségbiztosítás és rehabilitációs biztosítás, Nyomásgyakorló eszközök hazai és nemzetközi szabályozása, Kontrolling és emberi erőforrás gazdálkodás, Migráció és a szociális biztonsági rendszerek koordinációja az EU-ban

## **7. Egyéb rendelkezések**

7.1. A dékán, illetve az oktatási dékánhelyettes a hallgatók részére, a képzési tervek keretein belül, ajánlott tantervet ad ki, amely félévenként 27-33 közötti kreditszámmal, a tanulmányi előfeltételek figyelembevételével ad ajánlást a képzés folytatására.

7.2. A hallgató a szakján egy félévben maximum 45 kredit erejéig vehet fel tárgyakat. További kredittúllépést - indokolt esetben, egyedi mérlegelés alapján - a Tanulmányi Bizottság engedélyezhet.

7.3. A jelen képzési terv a 2024/2025. tanév I. félévétől alkalmazandó.

**A személyügyi, munkaügyi és szociális igazgatási igazgatási (MA) szak képzési terve MK specializáció**

<b>Mintatanterv / Személyügyi, munkaügyi és szociális igazgatás Mesterképzési Szak, nappali tagozat MK specializáció</b>					
<i>Megnevezés</i>	<i>tanóra -szám</i>	<i>Számon -kérés</i>	<i>Javasolt félév</i>	<i>Kredit</i>	<i>Tanulmányi előfeltétel/EF valamint társfeltétel TF</i>
Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban	2	KO	őszi	2	nincs
Humánmenedzsment	1	KO	őszi	2	nincs
Humánmenedzsment gyakorlat	2	GY	őszi	2	TF: Humánmenedzsment
Diszkrimináció és egyenlő bánásmód a munkahelyen	2	GY	őszi	2	nincs
Családtámogatás	1	KO	őszi	2	nincs
Családtámogatás gyakorlat	2	GY	őszi	2	TF: Családtámogatás
Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.	2	KO	őszi	3	nincs
Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.	2	GY	őszi	3	TF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata	1	KO	őszi	2	nincs
A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata gyakorlat	1	GY	őszi	2	TF: A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata
Adatvédelem hazai, európai és nemzetközi szabályozása	2	GY	őszi	2	nincs
Munkavédelem, munkaegészségügy, munkabiztonság	1	KO	őszi	2	nincs

Munkavédelem, munkaegészségügy, munkabiztonság gyakorlat	2	GY	ősz	3	TF: Munkavédelem, munkaegészségügy, munkabiztonság
Összesen:	21			29	
<b>Megnevezés</b>	<b>tanóra -szám</b>	<b>Számon -kérés</b>	<b>Javasolt félév</b>	<b>Kredit</b>	<b>Tanulmányi előfeltétel/EF valamint társfeltétel TF</b>
<b>MKTB 2. félév</b>					
AVR és konfliktuskezelés	1	KO	tavaszi	2	EF: A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata
AVR és konfliktuskezelés gyakorlat	2	GY	tavaszi	2	TF: AVR és konfliktuskezelés
Időgazdálkodás gyakorlat	2	GY	tavaszi	2	EF: Humánmenedzsment
Stratégiai menedzsment gyakorlat	2	GY	tavaszi	2	EF: Humánmenedzsment
Alkalmazott társadalombiztosítási nyugdíj	2	KO	tavaszi	2	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban
Alkalmazott társadalombiztosítási nyugdíj gyakorlat	3	GY	tavaszi	4	TF: Alkalmazott társadalombiztosítási nyugdíj
Atipikus foglalkoztatás	1	KO	tavaszi	2	EF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
Atipikus foglalkoztatás gyakorlat	1	GY	tavaszi	2	TF: Atipikus foglalkoztatás
Munkaügyi ellenőrzés, munkaügyi audit	1	KO	tavaszi	2	EF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
Munkaügyi ellenőrzés, munkaügyi audit gyakorlat	2	GY	tavaszi	2	TF: Munkaügyi ellenőrzés, munkaügyi audit

Magyar, európai és nemzetközi munkajog II.	2	KO	tavaszi	2	EF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
Magyar, európai és nemzetközi munkajog II. gyakorlat	2	GY	tavaszi	3	TF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog II.
Szabadon választható tárgyak	3	GY	tavaszi	6	TF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog II.
Összesen:	24			33	
<b>Megnevezés</b>	<b>tanóra -szám</b>	<b>Számon -kérés</b>	<b>Javasolt félév</b>	<b>Kredit</b>	<b>Tanulmányi előfeltétel/EF valamint társfeltétel TF</b>
<b>3. félév</b>					
Üzleti etika	2	GY	őszi	2	EF: Humánmenedzsment
Kontrolling és emberi erőforrás gazdálkodás	1	KO	őszi	2	EF: Humánmenedzsment
Kontrolling és emberi erőforrás gazdálkodás gyakorlat	2	GY	őszi	2	TF: Kontrolling és emberi erőforrás gazdálkodás
Munkanélküliség kezelésének hazai és nemzetközi gyakorlata	2	GY	őszi	2	EF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
Nyomásgyakorló eszközök hazai és nemzetközi szabályozása	2	KO	őszi	2	EF: A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata
Nyomásgyakorló eszközök hazai és nemzetközi szabályozása gyakorlat	2	GY	őszi	3	TF: Nyomásgyakorló eszközök hazai és nemzetközi szabályozása
Alkalmazott egészségbiztosítás és rehabilitációs biztosítás	2	KO	őszi	2	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban

Alkalmazott egészségbiztosítás és rehabilitációs biztosítás gyakorlat	3	GY	ősz	4	TF: Alkalmazott egészségbiztosítás és rehabilitációs biztosítás
Összesen:	16			19	
<b>Munkaügyi Kapcsolatok specializáció</b>					
Szociális párbeszéd Magyarországon és az EU-ban	1	KO	ősz	2	EF: A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata
Szociális párbeszéd Magyarországon és az EU-ban gyakorlat	1	GY	ősz	2	TF: Szociális párbeszéd Magyarországon és az EU-ban
Közsféra munkaügyi kapcsolatai gyakorlat	2	GY	ősz	3	EF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
Kollektív alku hazai és nemzetközi szabályozása	2	GY	ősz	2	EF: A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata
MK specializáció összesen:	6			9	
Összesen:	22			28	
<b>Megnevezés</b>	<b>tanóra -szám</b>	<b>Számon -kérés</b>	<b>Javasolt félév</b>	<b>Kredit</b>	<b>Tanulmányi előfeltétel/EF valamint társfeltétel TF</b>
<b>4. félév</b>					
Fogyasztóvédelem az üzleti életben	2	KO	tavaszi	2	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban
A digitalizáció és a mesterséges intelligencia hatása a munkaerőpiacra	2	GY	tavaszi	2	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban
Diplomamunka előkészítő szeminárium, Diplomamunka	1	AT	tavaszi	0	EF: Kollektív alku hazai és nemzetközi szabályozása
Diplomamunka konzultáció	1	GY	tavaszi	15	
Összesen:	6			19	



Szakmai Gyakorlat	120 óra	AT	tavaszi/ősz i (3 hét)	0	EF: első félév teljesítése
<b>Munkaügyi Kapcsolatok specializáció</b>					
Informatika gyakorlat: munkaügyi kapcsolatok	4	GY	tavaszi	4	EF: Kollektív alku hazai és nemzetközi szabályozása
Munkaerőpiaci szimuláció gyakorlat	7	GY	tavaszi	7	EF: Kollektív alku hazai és nemzetközi szabályozása
MK specializáció összesen:	11			11	
Összesen:	17			30	
Total:	84			120	

**A személyügyi, munkaügyi és szociális igazgatási igazgatási (MA) szak képzési terve TB specializáció**

<b>Mintatanterv /Személyügyi, munkaügyi és szociális igazgatás Mesterképzési Szak, nappali tagozat TB specializáció</b>						
<i>Megnevezés</i>	<i>tanór a-szám</i>	<i>Szám o n-kérés</i>	<i>Javasolt félév</i>	<i>Kredit</i>	<i>Tanulmányi előfeltétel/EF valamint társfeltétel TF</i>	
Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban	2	KO	ősz i	2	nincs	
Humánmenedzsment	1	KO	ősz i	2	nincs	
Humánmenedzsment gyakorlat	2	GY	ősz i	2	TF: Humánmenedzsment	
Diszkrimináció és egyenlő bánásmód a munkahelyen	2	GY	ősz i	2	nincs	
Családtámogatás	1	KO	ősz i	2	nincs	
Családtámogatás gyakorlat	2	GY	ősz i	2	TF: Családtámogatás	

Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.	2	KO	ősz	3	nincs
Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.	2	GY	ősz	3	TF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata	1	KO	ősz	2	nincs
A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata gyakorlat	1	GY	ősz	2	TF: A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata
Adatvédelem hazai, európai és nemzetközi szabályozása	2	GY	ősz	2	nincs
Munkavédelem, munkaegészségügy, munkabiztonság	1	KO	ősz	2	nincs
Munkavédelem, munkaegészségügy, munkabiztonság gyakorlat	2	GY	ősz	3	TF: Munkavédelem, munkaegészségügy, munkabiztonság
Összesen:	21			29	
<b>Megnevezés</b>	<b>tanór a- szám</b>	<b>Számo n- kérés</b>	<b>Javasolt félév</b>	<b>Kre dit</b>	<b>Tanulmányi előfeltétel/EF valamint társfeltétel TF</b>
<b>MKTB 2. félév</b>					
AVR és konfliktuskezelés	1	KO	tavaszi	2	EF: A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata
AVR és konfliktuskezelés gyakorlat	2	GY	tavaszi	2	TF: AVR és konfliktuskezelés

Időgazdálkodás gyakorlat	2	GY	tavaszi	2	EF: Humánmenedzsment
Stratégiai menedzsment gyakorlat	2	GY	tavaszi	2	EF: Humánmenedzsment
Alkalmazott társadalombiztosítási nyugdíj	2	KO	tavaszi	2	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban
Alkalmazott társadalombiztosítási nyugdíj gyakorlat	3	GY	tavaszi	4	TF: Alkalmazott társadalombiztosítási nyugdíj
Atipikus foglalkoztatás	1	KO	tavaszi	2	EF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
Atipikus foglalkoztatás gyakorlat	1	GY	tavaszi	2	TF: Atipikus foglalkoztatás
Munkaügyi ellenőrzés, munkaügyi audit	1	KO	tavaszi	2	EF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
Munkaügyi ellenőrzés, munkaügyi audit gyakorlat	2	GY	tavaszi	2	TF: Munkaügyi ellenőrzés, munkaügyi audit
Magyar, európai és nemzetközi munkajog II.	2	KO	tavaszi	2	EF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
Magyar, európai és nemzetközi munkajog II. gyakorlat	2	GY	tavaszi	3	TF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog II.
Szabadon választható tárgyak	3	GY	tavaszi	6	TF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog II.

Összesen:	24			33	
<b>Megnevezés</b>	<b>tanór a- szám</b>	<b>Számo n- kérés</b>	<b>Javasolt félév</b>	<b>Kre dit</b>	<b>Tanulmányi előfeltétel/EF valamint társfeltétel TF</b>
<b>3. félév</b>					
Üzleti etika	2	GY	ősz	2	EF: Humánmenedzs ment
Kontrolling és emberi erőforrás gazdálkodás	1	KO	ősz	2	EF: Humánmenedzs ment
Kontrolling és emberi erőforrás gazdálkodás gyakorlat	2	GY	ősz	2	TF: Kontrolling és emberi erőforrás gazdálkodás
Munkanélküliség kezelésének hazai és nemzetközi gyakorlata	2	GY	ősz	2	EF: Magyar, európai és nemzetközi munkajog I.
Nyomásgyakorló eszközök hazai és nemzetközi szabályozása	2	KO	ősz	2	EF: A participáció nemzetközi és hazai gyakorlata
Nyomásgyakorló eszközök hazai és nemzetközi szabályozása gyakorlat	2	GY	ősz	3	TF: Nyomásgyakorl ó eszközök hazai és nemzetközi szabályozása
Alkalmazott egészségbiztosítás és rehabilitációs biztosítás	2	KO	ősz	2	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban

Alkalmazott egészségbiztosítás és rehabilitációs biztosítás gyakorlat	3	GY	ősz	4	TF: Alkalmazott egészségbiztosítás és rehabilitációs biztosítás
Összesen:	16			19	
Társadalombiztosítási igazgatási specializáció					
Hatósági ellenőrzés - szociális csalás	2	GY	ősz	4	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban
Migráció és a szociális biztonsági rendszerek koordinációja az EU-ban	1	GY	ősz	2	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban
Migráció és a szociális biztonsági rendszerek koordinációja az EU-ban gyakorlat	1	KO	ősz	3	TF: Migráció és a szociális biztonsági rendszerek koordinációja az EU-ban
TB specializáció összesen:	4			9	
Összesen:	20			28	
<b>Megnevezés</b>	<b>tanór a-szám</b>	<b>Számó n-kérés</b>	<b>Javasolt félév</b>	<b>Kredit</b>	<b>Tanulmányi előfeltétel/EF valamint társfeltétel TF</b>
<b>4. félév</b>					

Fogyasztóvédelem az üzleti életben	2	KO	tavaszi	2	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban
A digitalizáció és a mesterséges intelligencia hatása a munkaerőpiacra	2	GY	tavaszi	2	EF: Szociális jogok védelme a hazai, európai és a nemzetközi jogban
Diplomamunka előkészítő szeminárium, Diplomamunka	1	AT	tavaszi	0	EF: Hatósági ellenőrzés - szociális csalás
Diplomamunka konzultáció	1	GY	tavaszi	15	
Összesen:	6			19	
Szakmai Gyakorlat	120 óra	AT	tavaszi/őszi (3 hét)	0	EF: első félév teljesítése
<b>Társadalombiztosítási igazgatási specializáció</b>					
Informatika gyakorlat: szociális jog, társadalombiztosítás	4	GY	tavaszi	4	EF: Hatósági ellenőrzés - szociális csalás
Munkaerőpiaci szimuláció gyakorlat	7	GY	tavaszi	7	EF: Hatósági ellenőrzés - szociális csalás
TB specializáció összesen:	11			11	
összesen:	17			30	
Total:	82			120	