

Pályázati felhívás ügyészségi fogalmazói állások betöltésére

A legfőbb ügyész, az ügyészek és más ügyészségi alkalmazottak jogállásáról és az ügyészi életpályáról szóló 2011. évi CLXIV. törvény (Üjt.) 18. § (4) bekezdése és 19. § (1) bekezdése alapján a legfőbb ügyész

pályázatot hirdet

ügyészségi fogalmazói álláshelyek betöltésére az alábbi szolgálati helyekre a megjelölt létszámban:

Bács-Kiskun megye

Kalocsai Járási Ügyészség	(1)
Kecskeméti Járási és Nyomozó Ügyészség	(2)
Kunszentmiklósi Járási Ügyészség	(1)

Fejér megye

Dunaújvárosi Járási Ügyészség, Sárbogárdi Járási Ügyészség változó szolgálati hely	(1)
Dunaújvárosi Járási Ügyészség, Székesfehérvári Járási és Nyomozó Ügyészség változó szolgálati hely	(1)
Sárbogárdi Járási Ügyészség, Székesfehérvári Járási és Nyomozó Ügyészség változó szolgálati hely	(1)

Pest megye

Dabasi Járási Ügyészség	(1)
Dunakeszi Járási Ügyészség	(1)
Szigetszentmiklósi Járási Ügyészség	(1)

Az ügyészségi fogalmazók kinevezésének feltételeit az Üjt. 109. § (1) bekezdése és 11. § (4) bekezdése állapítja meg. Ezek többek között: magyar állampolgárság, büntetlen előélet, egyetemi jogi végzettség. Az ügyészségi fogalmazó nem lehet tagja pártnak, és nem folytathat politikai tevékenységet. [Üjt. 47. § (2) bekezdés és 121. § (1) bekezdés.]

A fogalmazói kinevezésről a legfőbb ügyész dönt. A fogalmazó járandóságára az Üjt. rendelkezései vonatkoznak.

Pályázni a Legfőbb Ügyészség által biztosított elektronikus felületen (www.fogalmazo.ugyeszseg.hu) a pályázati határidőig elérhető *adatlap elektronikus kitöltésével, elküldésével*, az adatlap benyújtásának *megerősítésével, majd* a kinyomtatott, aláírt adatlapnak és a pályázat további dokumentumainak a Legfőbb Ügyészség Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási Főosztályára (1055 Budapest, Markó u. 16., levélcím: 1372 Budapest, Pf. 438.) *postai úton*

2018. július 10. napjáig

benyújtásával lehet. A borítékon fel kell tüntetni: "PÁLYÁZAT ÜGYÉSZSÉGI FOGALMAZÓI ÁLLÁSHELYRE".

A pályázatot benyújtottnak tekintjük, amennyiben a pályázó az adatlapot kitöltötte, elektronikusan elküldte, a regisztrációs számot tartalmazó válasz e-mailre a pályázati szándékát megerősítette, majd a megerősítést elfogadó újabb válasz e-mailben érkező kitöltött adatlapot kinyomtatta, aláírta és a pályázat további dokumentumaival együtt postai úton – a pályázati határidőben – megküldte a pályázat kiírójának.

A pályázat további dokumentumai az alábbiak:

1. A pályázó fényképes, géppel írott részletes, magyar nyelvű, hagyományos (mondatokban fogalmazott) szakmai önéletrajza, aláírással ellátva. Kérjük, hogy a szakmai önéletrajz tartalmazza a pályázó szakmai érdeklődési körét, szakterületének témáját, a témaválasztás indokait, esetleges tudományos munkáját, publikációinak felsorolását.

2. Az adatlap egyes adatait igazoló okiratok, különösen:

– a jogi végzettséget igazoló eredeti oklevél vagy közjegyző által hitelesített másolata, ennek hiányában végzős joghallgatóknál a felsőoktatási intézmény által a tanulmányok befejezéséről kiállított eredeti igazolás, amelynek tartalmaznia kell az oklevél fokozatát is (a jogi végzettséget igazoló oklevél vagy hitelesített másolata, illetve a tanulmányok befejezéséről kiállított igazolás – legkésőbb a személyes meghallgatás időpontjáig – abban az esetben pótolható, ha a pályázó rendes államvizsga időszaka a pályázati határidőt követően ér véget);

– az idegennyelv-ismeretet igazoló okirat (kizárólag az államilag elismert nyelvvizsga bizonyítvány; nemzetközi nyelvvizsga csak akkor vehető figyelembe, ha a honosítás megtörtént; ez utóbbi esetben az erről szóló dokumentum is; egyetemi lektorátusi vizsga nem tüntethető fel);

– az ügyészségi szakmai gyakorlatról szóló igazolás.

3. A pályázó nyilatkozatai, hogy büntetlen előéletű, cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt nem áll [Üjt. 109. § (1) bekezdés], tagja-e pártnak és politikai tevékenységet folytat-e, amennyiben igen, vállalja, hogy a pályázat elfogadása esetén, kinevezéséig azt megszünteti.

4. A nem ügyészségi alkalmazott pályázónak a személyes adatok kezeléséhez hozzájáruló nyilatkozat.

A pályázó által megadott adatokat (nyelvtudás, szakmai gyakorlat stb.) csak igazoló okiratok csatolása esetén vesszük figyelembe. Az ügyészségi alkalmazott pályázónak nem kell csatolnia mindazt, amit a személyügyi nyilvántartás tartalmaz. Az önéletrajz és az adatlap benyújtása ekkor sem mellőzhető.

A hatósági erkölcsi bizonyítványt és a magyar állampolgárságot igazoló okiratot a pályázathoz nem kell csatolni. A pályázatot elnyert személynek külön felhívásra kell igazolni hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal azt a tényt, hogy az Üjt. 11. § (4) bekezdés a)-f) pontjaiban foglaltak vele szemben nem állnak fenn.

Több, akár különböző főügyészséghez tartozó szolgálati helyre is lehet pályázni.

A pályázó a meghallgatás időpontjáról és pályázata eredményéről e-mailben kap tájékoztatást. Kérjük ezért olyan e-mail cím megjelölését, amelyen a pályázó elérhető.

A pályázat érdemben nem bírálható el, ha a pályázó

– a pályázati határidőig elektronikusan elérhető adatlapot nem töltötte ki, nem küldte el, illetve nem erősítette meg az erre felszólító elektronikus levélre,

– a pályázatot a határidőig nem adta postára (elkészt),

- a pályázatot hiányosan küldte meg postai úton, és a hiánypótlására irányuló felszólításnak az abban megjelölt idő alatt nem tett eleget [Újt. 19. § (4) bekezdés],
- nem felel meg a kinevezés általános és különös feltételeinek.

Az elbírálásnál a tanulmányi eredmények és nyelvtudás mellett a pályázó tudományos-szakmai tevékenysége, az ügyészség iránti érdeklődése (ügyészségi szakmai gyakorlat, Kozma Sándor Tudományos Pályázaton elért helyezés, szakdolgozat témaválasztása) szerepet játszik.

A pályázat eredményéről a jelentkezőket a pályázati határidő lejártát követő három hónapon belül a pályázatban megadott e-mail címen, elektronikus levélben értesítjük.

Ez a pályázati hirdetés megjelenik az Ügyészségi Közlönyben, valamint az ügyészség honlapján (www.mklu.hu). A pályázati adatlap kitöltéséhez érdemi segítséget a 354-5500 telefonszám 2653, 2654 és 2656-os mellékein, technikai támogatást a 472-5555 telefonszámon kérhetnek.

*Személyügyi, Továbbképzési és
Igazgatási Főosztály*