

A Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság vezetője állást hirdet

a Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság
Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály
állományába
rendvédelmi igazgatási alkalmazotti jogviszonyba

főügyintéző (HR)
munkakör betöltésére.

A jogviszony időtartama jellege: határozatlan idejű

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Csongrád-Csanád vármegye, 6722 Szeged, Kossuth Lajos sgt. 22-24.

Munkaidőrend: hivatali

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság személyi állománya jogviszonyának létesítésével, fenntartásával, módosításával és megszűnésével kapcsolatos humánigazgatási feladatok ellátása. Munkajogi okmányok elkészítése a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a rendvédelmi feladatok ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény rendelkezései az irányadók.

A munkakör betöltésének feltételei:

- szakirányú felsőfokú (főiskolai vagy egyetemi alapképzésben, alapképzésben és mesterképzésben vagy doktori képzésben szerzett) végzettség
- az MS Office (irodai alkalmazások) felhasználói szintű ismerete
- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- egészségi alkalmasság
- büntetlen előélet és annak igazolása, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt

A jelentkezés elbírálása során előnyt jelent:

- Közszférában HR, munkaügy területen szerzett tapasztalat

Elvárt kompetenciák:

- pontos, precíz, önálló felelősségteljes napi munkavégzés
- komplex gondolkodásmód
- megbízhatóság
- nagyfokú munkabíró képesség
- felelősségtudat
- kiváló kapcsolatteremtő készség
- kiváló szintű problémamegoldó és szervező, együttműködési, szóbeli és írásbeli kommunikációs készség

A jelentkezőnek be kell nyújtania:

- magyar nyelvű szakmai önéletrajz
- az álláshely betöltéséhez szükséges képesítés meglétét igazoló okmány(ok) másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2025. február 21.

A jelentkezés benyújtásának módja:

- Elektronikus úton Dr. Veprik Zita r. ezredes részére a humszolg.csongradmrfk@csongrad.police.hu e-mail címen keresztül

A jelentkezések elbírálásának határideje: 2025. február 28.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Az álláshirdetést kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a felvételi folyamatot eredménytelennek nyilvánítsa, bármely jogi és/anyagi következmény nélkül. Az eljárás indoklás nélküli eredménytelenné nyilvánítása esetén a jelentkező kárigényt semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.

A jelentkezések elbírálásának módja:

A határidőn túl beadott jelentkezések érvénytelennek minősülnek. A jelentkezés csak akkor érvényes, ha az álláshirdetésben foglalt követelményeknek megfelel. Személyes meghallgatásra kizárólag csak azok kerülnek behívásra, akik a jelentkezés részeként megjelölt iratokat hiánytalanul benyújtják és meghallgatásukat a bizottság szükségesnek ítéli. A benyújtott jelentkezéseket kijelölt bizottság bírálja el, melynek eredményéről minden jelentkező írásban kap értesítést.